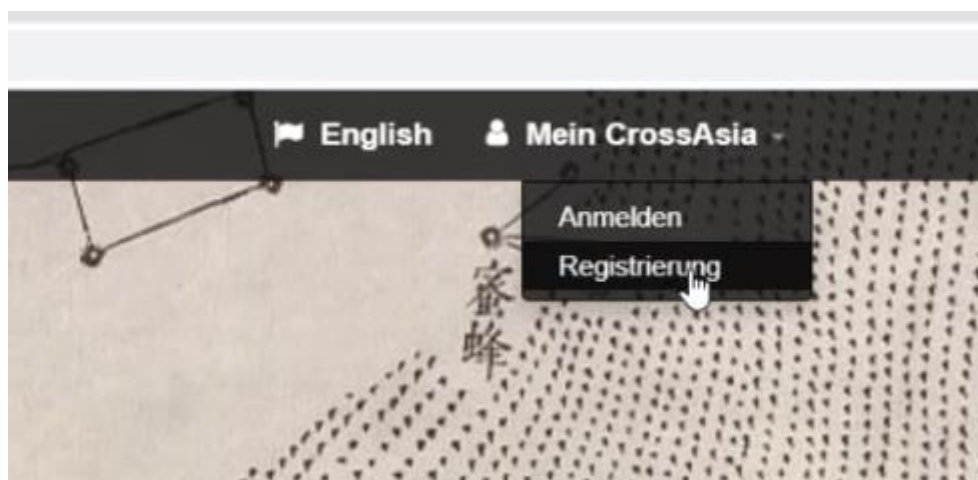


CrossAsia

1) Registrierung

Die Registrierung für den CrossAsia-Service der Staatsbibliothek zu Berlin erfolgt über die Startseite (<https://crossasia.org/>). Über den Button „Registrierung“ im Drop-Down-Menü „Mein CrossAsia“ am oberen Rechten Bildschirmrand können Sie das Registrierungsformular aufrufen.



Füllen Sie das Formular den Vorgaben entsprechend aus. Als „Ort der Institution“ geben Sie „Erlangen-Nürnberg“ an, unter „Name der Institution“ ist der „Lehrstuhl für Sinologie mit dem Schwerpunkt Geistes- und Kulturgeschichte Chinas (Alexander von Humboldt-Professur)“ anzugeben. Vergessen Sie nicht vor dem Absenden die Nutzungsbedingungen zu akzeptieren.

Ort der Institution *

Erlangen-Nürnberg

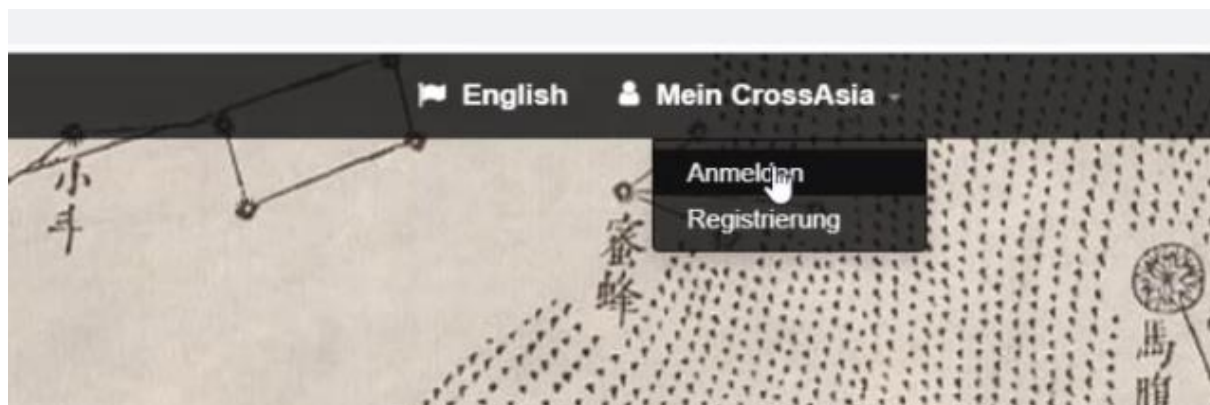
Name der Institution *

Lehrstuhl für Sinologie mit dem Schwerpunkt Geistes- und Kulturgeschichte Chinas (Alexander von Humboldt- Professur)

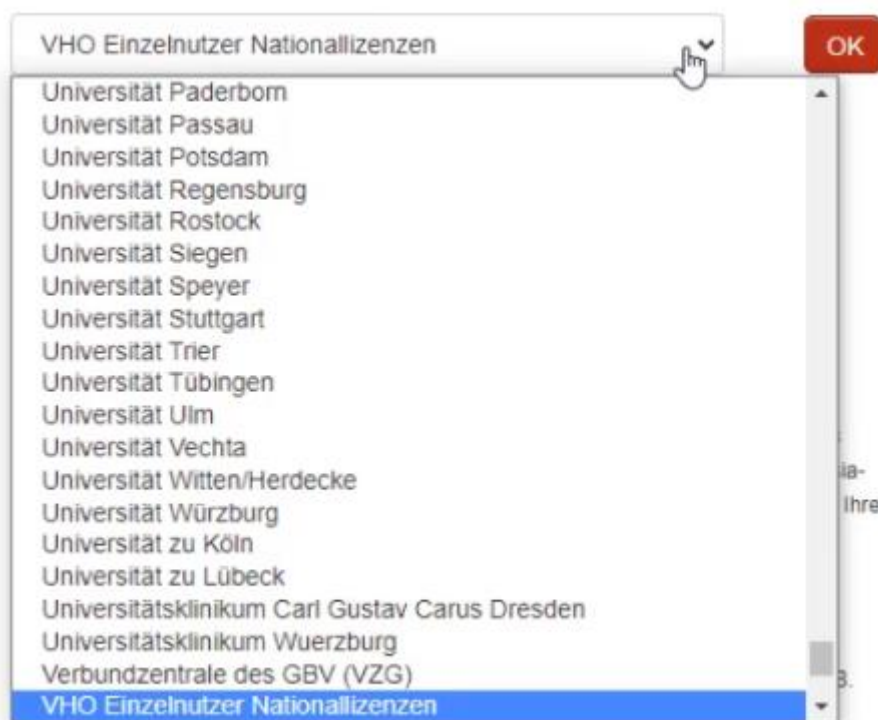
Keine der aufgeführten Institutionen

2) Anmeldung

Nach erfolgreicher Registrierung können Sie sich nun bei CrossAsia anmelden. Dies geschieht über den Button „Anmeldung“ im Drop-Down-Menü „Mein CrossAsia“ am oberen rechten Bildschirmrand.



Haben Sie Ihren Account noch nicht mit Ihrer Heimatinstitution verbunden, so müssen Sie sich im folgenden Fenster über die „VHO Einzelnutzer Nationallizenzen“ anmelden. Ist Ihr Account bereits verbunden, so wählen sie die „Universität Erlangen-Nürnberg (FAU)“ aus.



Anschließend melden Sie sich mit den von Ihnen vergebenen Anmeldedaten an bzw. geben, im Falle eines mit der Heimatinstitution verknüpften Accounts, die IdM-Anmeldedaten ein.

3) Aktivierung / Verlängerung des Datenbankzugriffes

Um die Datenbanknutzung für Ihren Account freizuschalten bzw. zu verlängern, rufen Sie zunächst Ihren Account auf. Diesen finden Sie über den Button „CrossAsia Account“ in dem Drop-Down-Menü, das sich unter Ihrem Namen befindet. (Sie finden Ihren Namen bzw. das Menü am oberen rechten Bildschirmrand, wo sich zuvor das Menü „Mein CrossAsia“ befand.) Hier können Sie nun alle persönlichen Daten und damit verbundenen Einstellungen und Daten einsehen und bearbeiten. Auf dieser Seite finden Sie darüber hinaus die beiden Felder „Status“ und „Datenbankzugriff bis“. Diese zeigen Ihnen an, ob und wie lange Sie noch Datenbankzugriff über CrossAsia haben. Ist der Datenbankzugriff nicht aktiv, können Sie zwar die Suchfunktionen von CrossAsia nutzen, jedoch nicht auf die entsprechenden Datenbanken zugreifen.


Status	Datenbankzugriff bis
Mit Datenbankzugriff	09.11.2021

Um den Datenbankzugriff freizuschalten bzw. zu verlängern müssen Sie am Ende der Seite das PDF „Formular: Antrag/Verlängerung Datenbankzugriff“ herunterladen und ausdrucken.

Fax

Newsletter abonnieren

Speichern [Konto löschen](#)

 [Formular: Antrag/Verlängerung Datenbankzugriff](#)

Das Formular beinhaltet bereits sämtlichen notwendigen Angaben. Sie müssen lediglich Ihre Unterschrift daruntersetzen und das Formular anschließend per Post oder in Person dem Sekretariat des Lehrstuhls für Sinologie zukommen lassen. Das Sekretariat befindet sich in der

Artilleriestraße 70 in Erlangen. Öffnungszeiten entnehmen Sie der Website des Lehrstuhls für Sinologie (<https://www.sinologie.phil.fau.de/>). Dort bekommen Sie den Stempel des Lehrstuhls. Haben Sie den Stempel erhalten müssen sie das Formular postalisch oder als Scan per Mail an die Staatsbibliothek zu Berlin senden. Die entsprechenden Daten finden Sie auf dem Formular selbst. Sobald das Formular eingegangen ist, wird Ihr Account für die Datenbanknutzung in der Regel innerhalb von 72 Stunden freigeschaltet.

4) Den CrossAsia Account mit der Heimatinstitution verknüpfen

Möchten Sie Ihren CrossAsia Account mit dem Ihrer Heimatinstitution verknüpfen, so können Sie dies auch über die Seite „CrossAsia Account“¹ tun. Dort finden Sie auf der linken Seite, am unteren Ende der Seite einen Link zur Verknüpfung.

The image shows a registration form on the left and a sidebar menu on the right. The form includes fields for Postleitzahl, Ort, E-Mail (with the example david.bock@fau.de), Telefon, Handy, and Fax. There is a checkbox for 'Newsletter abonnieren' and a red 'Speichern' button. A link 'Konto löschen' is also visible. Below the form is a link: 'Formular: Antrag/Verlängerung Datenbankzugriff'. The sidebar menu on the right is titled 'Zugriffs auf lizenzierte Datenbanken herunterladen' and contains several items. The item 'einsehen, ob Ihr CrossAsia Zugang mit der Nutzerkennung Ihrer Heimateinrichtung verknüpft ist' is circled in red.

Dieser führt Sie zu einer detaillierten Anleitung, wie Sie Ihren CrossAsia Account mit dem Ihrer Heimatinstitution verknüpfen können.

¹ Siehe: 3) Aktivierung / Verlängerung des Datenbankzugriffes.